

APSTIPRINU
Daugavpils 3.vidusskolas
direktors _____ V.Azarevičs
19.04.2021.

Daugavpils 3.vidusskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu,
MK 2018.gada 27.novembra noteikumiem Nr.747 “Noteikumi par
valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu
paraugiem”, MK 2019.gada 3.septembra noteikumiem Nr.416
“Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un
vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”*

I. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības (turpmāk tekstā – Kārtība) mērķis ir noteikt vienotu pieeju skolēnu sasniegumu vērtēšanai Daugavpils 3.vidusskolā (turpmāk tekstā – Skola).
- 1.2. Skolas izglītojamo mācību sasniegumus vērtē atbilstoši šai Kārtībai, mācību priekšmeta programmai un tajā iekļautajiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem.
- 1.3. Izstrādātajai kārtībai ir šādas sadaļas:
 - Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi;
 - Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi;
 - Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana;
 - Izglītojamo mācību sasniegumu ikdienas vērtēšana;
 - Izglītojamo mācību sasniegumu summatīvā vērtēšana;
 - Izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticējošā vērtēšana;
 - Mājas darbu uzdošana, labošana un vērtēšana;
 - Noteikumi gadījumiem, ja nobeiguma pārbaudes darbs nav veikts;
 - Vērtējumu izlikšana semestra un mācību gada beigās;
 - Sadarbība ar vecākiem/aizbildņiem;
 - Žetonu sistēma.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls skolēna sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra skolēna brīvai un radošai sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
- 2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

- 2.2.1. dot iespēju izglītojamajiem apliecināt zināšanas, prasmes un iemaņas visiem izziņas un mācību sasniegumu līmeņiem atbilstošos uzdevumos, nodrošinot objektīvu vērtējumu;
- 2.2.2. veikt izglītojamo mācīšanās rezultātu novērtēšanu un dokumentēšanu, ievērojot valsts standarta prasības, izglītojamo vajadzības, intereses un veselību;
- 2.2.3. noteikt skolēnu mācīšanās rezultātus atgriezeniskās saites sniegšanai, lai veiktu nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
- 2.2.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
- 2.2.5. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā, mācot izglītojamajam veikt pašvērtējumu;
- 2.2.6. novērot, analizēt un prognozēt katra izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku;
- 2.2.7. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku/aizbildņu sadarbību.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi

- 3.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi ir:
 - 3.1.1. formatīvā vērtēšana jeb izglītojamo snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos. Tā paredz laikus un regulāri sniegtu attīstošu atgriezenisko saiti (ko var sniegt gan pedagogs, gan citi izglītojamie), lai uzlabotu mācīšanos;
 - 3.1.2. diagnosticējošā vērtēšana, kuras mērķis ir palīdzēt pedagogam izvērtēt izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai atbilstoši un efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu;
 - 3.1.3. summatīvā vērtēšana jeb izglītojamo snieguma novērtēšana. Pedagoģi novērtē un dokumentē izglītojamā mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā.

IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

- 4.1. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē atbilstoši izglītojamo iegūtās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtībai.
- 4.2. Katra semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs ievada nobeiguma pārbaudes darbu datumus skolvadības sistēmā E-klasē.
- 4.3. Nobeiguma pārbaudes darbi tiek plānoti vienmērīgi visa semestra laikā.
- 4.4. Semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs informē izglītojamos par to, kad notiks un par kādiem tematiem būs nobeiguma pārbaudes darbi semestra laikā.
- 4.5. Nobeiguma pārbaudes darbu grafiks ir pieejams skolvadības sistēmā E-klasē. Par izmaiņām pārbaudes darbu grafikā izglītojamie tiek savlaicīgi informēti.
- 4.6. Vienas dienas laikā katrā klasē nedrīkst būt vairāk par diviem nobeiguma pārbaudes darbiem.
- 4.7. Pārbaudes darbi ir organizējami mācību stundu laikā. Pārbaudes darbs var tikt sadalīts daļās, tā vērtējumu veido visās darba daļās iegūto punktu summa.
- 4.8. Pārbaudes darba formu nosaka priekšmeta skolotājs.
- 4.9. Mutvārdu ieskaite, radošo, pētniecisko, mācību priekšmetu olimpiādes, sacensību, vasaras vai citu darbu vērtēšanai skolotājs var veltīt atsevišķu aili skolvadības sistēmā E-klasē.

- 4.10. Nobeiguma pārbaudes darbi var būt arī starpdisciplināri; pedagogi informē izglītojamos, kuros mācību priekšmetos tiks izlikti vērtējumi.
- 4.11. Skolas vadība un/vai pedagogi var noteikt diagnosticējošos darbus jebkurā klasē un jebkurā mācību priekšmetā, lai izpētītu skolēnu kompetenci saturā turpmākās darbības plānošanai.
- 4.12. Mācību gada sākumā ar Skolas direktora rīkojumu var tikt noteikti nobeiguma pārbaudes darbi.
- 4.13. Visiem nobeiguma pārbaudes darbiem jānosaka skaidri un nepārprotami vērtēšanas kritēriji, par katru uzdevumu maksimāli iegūstamo punktu skaits, par katru atbildi piešķiramo punktu skaits, kā arī kopējam punktu skaitam attiecīgam vērtējumam.
- 4.14. Nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumi tiek izlikti skolvadības sistēmā E-klasē 10 darba dienu laikā pēc tā uzrakstīšanas.
- 4.15. Izlaboto pārbaudes darbu mācību priekšmeta skolotājs izsniedz skolēniem 10 darba dienu laikā.
- 4.16. Pedagoģs nedrīkst bez pamatojuma atteikt izglītojamam vai viņa likumiskam pārstāvim izsniegt novērtētu izglītojamā pārbaudes darbu, bet drīkst ierobežot laiku tā izsniegšanai (kopēšanai, fotografēšanai), piemēram, uz laiku, iekams nav novērtēti visu pārējo izglītojamo pārbaudes darbi.
- 4.17. Pedagoģs novērtētos izglītojamā pārbaudes darbus uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.
- 4.18. Pedagoģs izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus, analizē vērtēšanā iegūto informāciju, veic nepieciešamās korekcijas izglītības procesā, lai veicinātu skolēnu izaugsmi.
- 4.19. Pedagoģs sniedz atgriezenisko saiti izglītojamiem un viņu vecākiem/aizbildņiem par skolēna sasniegumiem un izaugsmes dinamiku.
- 4.20. Valsts pārbaudījumi notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
- 4.21. Izglītojamo informēšana par valsts pārbaudes darbu rezultātiem notiek šādā kārtībā:
 - 4.21.1. saskaņā ar spēkā esošajiem MK noteikumiem, rakstisko valsts pārbaudes darbu, izņemot centralizētos eksāmenus, rezultātus paziņojot:
 - 4.21.1.1. par diagnosticējošo darbu vai rakstisko eksāmenu – triju darba dienu laikā pēc diagnosticējošā darba vai rakstiskā eksāmena norises dienas;
 - 4.21.1.2. par mutvārdu eksāmenu – eksāmena norises dienā;
 - 4.21.1.3. par kombinēto valsts pārbaudes darbu – četru darba dienu laikā pēc pārbaudes darba norises;
 - 4.21.1.4. par apvienoti vērtēto eksāmenu – četru darba dienu laikā pēc pārbaudes darba norises;
 - 4.21.1.5. attālinātās mācīšanās gadījumā – septiņu darba dienu laikā pēc pārbaudes darba norises.
 - 4.21.2. valsts pārbaudes darbu vērtētāji darbu vērtējumus iesniedz Skolas vadībai un rezultātus ievada datu sistēmā;
 - 4.21.3. priekšmeta skolotājs MK noteikumos noteiktajā termiņā saņem valsts pārbaudes darba vērtējumu protokolu un individuāli iepazīstina izglītojamos ar vērtējumu valsts pārbaudes darbā;
 - 4.21.4. valsts pārbaudes darbu rezultāti nav publiskojami ar izglītojamo uzvārdiem, dati var tikt izmantoti apkopotā veidā;

- 4.21.5. pedagogs var sniegt informāciju izglītojamā vecākiem/aizbildņiem tikai par viņu bērna valsts pārbaudes darba rezultātu;
- 4.21.6. pedagogi nesniedz izglītojamiem un viņu vecākiem/aizbildņiem provizorisku informāciju par valsts pārbaudes darba rezultātu;
- 4.21.7. apelācijas par valsts pārbaudes darba vērtējumu tiek izskatītas MK noteikumos noteiktajā kārtībā;
- 4.21.8. par valsts pārbaudes darbu uzglabāšanu un iznīcināšanu ir atbildīga Skolas lietvedības pārzine.
- 4.22. Skolas vadība:
 - 4.22.1. kontrolē nobeiguma pārbaudes darbu grafika aizpildīšanas savlaicīgumu un ievērošanu;
 - 4.22.2. koordinē nobeiguma pārbaudes darbu kvalitāti un organizēšanas biežumu;
 - 4.22.3. vismaz reizi semestrī pārbauda pedagogu ierakstus skolvadības sistēmā E-klasē;
 - 4.22.4. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas aspektiem;
 - 4.22.5. rosina izmantot vērtēšanā iegūto informāciju izglītojamo sasniegumu analīzei un turpmākās darbības plānošanai;
 - 4.22.6. koordinē pedagogu un vecāku/aizbildņu sadarbību informācijas apmaiņai par izglītojamo mācību sasniegumiem un to dinamiku.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu ikdienas vērtēšana

- 5.1. Ikdienas jeb formatīvā vērtēšana nodrošina izglītojamiem un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Tā palīdz pedagogiem uzlabot mācīšanu un izglītojamam – mācīšanos un sniegumu.
- 5.2. Formatīvi vērtējumi skolvadības sistēmā E-klasē tiek likti, izmantojot formatīvās vērtēšanas apzīmējumus:
 - 5.2.1. “ieskaitīts”/ “neieskaitīts” (i/ni):

2020./2021.m.g. – latviešu valodā, krievu valodā un matemātikā 2.klasēs, latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā un matemātikā 3.klasēs, visos mācību priekšmetos 5., 6., 8., 9., 11., 12.klasēs;

2021./2022.m.g. – latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā un matemātikā 3.klasēs, visos mācību priekšmetos 6., 9., 12.klasēs.

Vērtējums “i” norāda, ka izglītojamais atbilstoši skolotāja izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem ir apguvis mācību vielu ne mazāk kā 50% apjomā. Vērtējumu “ni” izglītojamais saņem, ja atbilstoši skolotāja izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem ir apguvis mācību vielu mazāk nekā 50% apjomā;
 - 5.2.2. apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”):

2020./2021.m.g. – 1., 4., 7., 10.klasēs, 2021./2022.m.g. – 1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11.klasēs, sākot ar 2022./2023.m.g. – 1.-12.klasēs;
 - 5.2.3. Gadījumā, ja rakstisks darbs netiek nodots, skolvadības sistēmā E-klasē tiek veikts ieraksts “n/v” – “nav vērtējuma”.
- 5.3. Formatīvā vērtēšana neietekmē summatīvo, semestra, mācību gada un kursa vērtējumu.

VI. Izglītojamo mācību sasniegumu summatīvā vērtēšana

- 6.1. Summatīvo vērtēšanu organizē mācīšanās posma noslēgumā (temata, mācību semestra, mācību gada, mācību kursa, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.
- 6.2. 2020./2021.m.g. – 1.klasēs, 2021./2022.m.g. – 1., 2.klasēs, sākot ar 2022./2023.m.g. – 1.-3.klasēs izglītojamo mācību sniegums summatīvajā vērtēšanā tiek izteikts apguves līmeņos:
- 6.2.1. Vērtējumu “Sācis apgūt” (apzīmē ar burtu “S”) izglītojamaais saņem, ja: izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve. Izglītojamaais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Izglītojamam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei. Izglītojamam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu;
- 6.2.2. Vērtējumu “Turpina apgūt” (apzīmē ar burtu “T”) izglītojamaais saņem, ja: izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, pēc vajadzības izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei. Izglītojamam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes;
- 6.2.3. Vērtējumu “Apguvis” (apzīmē ar burtu “A”) izglītojamais saņem, ja: izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi. Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē;
- 6.2.4. Vērtējumu “Apguvis padziļināti” (apzīmē ar burtu “P”) izglītojamais saņem, ja: izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Izglītojamais spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli. Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā. Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka izglītojamais ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.
- 6.2.5. Izglītojamo sniegumu pārbaudes darbos atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam skolvadības sistēmā E-klasē izsaka līmeņos:

STAP

	S	T	A	P
Apguves %, no	0	35	75	90

- 6.3. 2020./2021.m.g. – 2.klasēs visos priekšmetos, izņemot latviešu valodu, krievu valodu un matemātiku, 3.klasēs visos priekšmetos, izņemot latviešu valodu, krievu valodu, angļu valodu un matemātiku, 2021./2022.m.g. – 3.klasēs visos priekšmetos, izņemot latviešu valodu, krievu valodu, angļu valodu un matemātiku – mācību sniegumu summatīvai vērtēšanai izmanto aprakstošo vērtēšanas sistēmu: vērtējumu izsaka ar šādiem apzīmējumiem: “+” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-” – vēl jāmācās, atbilstoši mācību sasniegumu apguves rādītājiem.

2020./2021.m.g. – latviešu valodā, krievu valodā un matemātikā 2.klasēs, latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā un matemātikā 3.klasēs, visos mācību priekšmetos 4.-12.klasēs,

2021./2022.m.g. – latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā un matemātikā 3.klasēs, visos mācību priekšmetos 4.-12.klasēs,

2022./2023.m.g. – visos priekšmetos 4.-12.klasēs izglītojamo mācību sasniegumu summatīvajā vērtēšanā izmanto 10 ballu skalū: (10 – izcili, 9 – teicami, 8 – ļoti labi, 7 – labi, 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4 – gandrīz viduvēji, 3 – vāji, 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji). Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritēriji tiek izvērtēti kopumā.

6.4. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

- iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
- attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
- mācību sasniegumu attīstības dinamika.

6.5. Izglītojamais iegūst vērtējumu 9 un 10 balles, ja: ir apguvis zināšanas, izpratni un pamatprasmes mācību jomās, caurviju prasmes un spēj mācību saturu patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu veidošanai un kompleksu problēmu risināšanai mainīgajās reālās dzīves situācijās; prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības; spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, samērojot ar realitāti; spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas; prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.

Izglītojamais iegūst vērtējumu 6, 7 un 8 balles, ja: spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā; prot izmantot zināšanas un prasmes, pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus; uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī; ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi; mācību sasniegumi attīstās veiksmīgi.

Izglītojamais iegūst vērtējumu 4 un 5 balles, ja: ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, risina lielāko daļu tipveida uzdevumu bez kļūdām; mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami; mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus; var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; maz attīstītas sadarbības un saziņas prasmes; mācību sasniegumi attīstās.

Izglītojamais iegūst vērtējumu 1, 2 un 3 balles, ja: pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu (vismaz 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu; mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā; personīgo attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa; nav attīstīta sadarbības prasme; mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.

6.6. Izglītojamo sniegumu pārbaudes darbos atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam skolvadības sistēmā E-klasē izsaka ballēs:

Vērtējums	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Izpildes procenti, no	0	15	25	34	46	57	68	78	87	97

- 6.7. Vismaz divas nedēļas pirms semestra beigām pedagogs skolvadības sistēmā E-klasē izliek mācību priekšmetā, kas tika vērtēts 10 ballu skalā, semestra starpvērtējumu. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme.
- 6.8. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits ballēs semestrī atbilst mācību stundu skaitam nedēļā, bet tas nedrīkst būt ne mazāks kā 3.
- 6.9. Pirms nobeiguma pārbaudes darba pedagogs organizē konsultāciju, kuras saturs atbilst pārbaudes darba programmai.
- 6.10. Nobeiguma pārbaudes darbu atkārtota rakstīšana ballēs izteiktā summatīvā vērtējuma uzlabošanai nav paredzēta.
- 6.11. Nobeiguma pārbaudes darbu rezultāti nav publiskojami ar izglītojamo uzvārdiem, dati var tikt izmantoti tikai apkopotā veidā.
- 6.12. Izglītojamajiem vai vecākiem/aizbildņiem ir tiesības iesniegt rakstiski motivētu apelāciju Skolas vadībai ar lūgumu pārskatīt darba vērtējumu un/vai darba satura pamatotību. Apelācijas iesniegšanas termiņš ir trīs darba dienas pēc vērtējuma saņemšanas.
- 6.13. Pedagogs nav tiesīgs samazināt vērtējumu nobeiguma pārbaudes darbā izglītojamam viņa neapmierinošās uzvedības dēļ.

VII. Izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticējošā vērtēšana

- 7.1. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu, lai atbilstoši un efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu.
- 7.2. Diagnosticējošais vērtējums 1.-12.klasēs tiek izteikts procentos.

VIII. Mājas darbu uzdošana, labošana un vērtēšana

- 8.1. Mājas darbi ir mācību procesa sastāvdaļa, kas palīdz izglītojamajiem nostiprināt stundā apgūtās zināšanas un prasmes, kā arī attīsta atbildību, mācīšanās un pašnovērtēšanas prasmes. Mājas darbi ir formatīvās vērtēšanas veids, tie ļauj skolotājam spriest par mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantojamo mācību metožu savstarpējo atbilstību un saskaņotību. Vērtējot mājas darbus, skolotājs iegūst informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem ar nolūku tos uzlabot.
- 8.2. Rakstiskus mājas darbus pedagogs var uzdot šādos priekšmetos:
 - 8.2.1. 1.-6.klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, krievu valodā un literatūrā, matemātikā, sociālajās zinībās un dabaszinībās;
 - 8.2.2. 7.-9. klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, krievu valodā un literatūrā, matemātikā, un Latvijas un pasaules vēsturē;
 - 8.2.3. 10.-12.klasēs: latviešu valodā un literatūrā, 1.svešvalodā, matemātikā, padziļināti apgūstamajosursos un mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtos valsts eksāmenu;
 - 8.2.4. visās klasēs – arī citos priekšmetos, ja tajos notiek pāru stundas.
- 8.3. Mājas darbus mācību priekšmetos, kuros summatīvos vērtējumus izsaka ballēs, vērtē ar “ieskaitīts”/“neieskaitīts” (i/ni), veicot atbilstošus ierakstus skolvadības sistēmā E-klasē sadaļā *Mājas darbi*.
- 8.4. Mājas darbus mācību priekšmetos, kuros summatīvos vērtējumus izsaka apguves līmeņos vai aprakstoši, vērtē ar šādiem apzīmējumiem: “+” – apguvis, “/” – daļēji apguvis, “-” – vēl jāmacās, veicot atbilstošus ierakstus skolvadības sistēmā E-klasē sadaļā *Mājas darbi*.

- 8.5. Mājas darba neizpildīšanas vai nenodošanas gadījumā pedagogs attiecīgajā ailē ieraksta „n/v” – “nav vērtējuma”.
- 8.6. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies stundā, kad tika uzdots konkrētais mājas darbs (izņemot pēc skolotāja ieskatiem plašākus ilgtermiņa mājas darbus), skolēnam ir tiesības to nepildīt. Skolvadības sistēmā E-klasē tādā gadījumā skolotājs atzīmē "atb". Ja izglītojamais nav apmeklējis stundu bez attaisnojoša iemesla, tad mājas darbam ir jābūt izpildītam.
- 8.7. Pirms brīvdienām un svētku dienām mājas darbs netiek uzdots.
- 8.8. Mājas darbu vērtējumi mācību priekšmetos, kuros tie ir paredzēti, tiek ierakstīti skolvadības sistēmā E-klasē sadaļā *Mājas darbi*. Minimālais vērtējumu skaits mēnesī – 2 vērtējumi.
- 8.9. Pēc iepriekšējas vienošanās ar izglītojamiem plašāku ilgtermiņa vai kombinētu mājas darbu skolotājs ir tiesīgs novērtēt 10 ballu skalā vai STAP līmeņos visos priekšmetos. Šajā gadījumā priekšmeta skolotājs pirms mājas darba veikšanas iepazīstina izglītojamos ar vērtēšanas kritērijiem.
- 8.10. Attālināto mācību gadījumā mājas darbi var tikt uzdoti tikai mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtos valsts pārbaudījumus.

IX. Noteikumi gadījumiem, ja nobeiguma pārbaudes darbs nav veikts

- 9.1. Ja izglītojamais nobeiguma pārbaudes darba laikā nav bijis stundā, skolvadības sistēmā E-klasē ir jāveic ieraksts "n". Nobeiguma pārbaudes darba izpildes termiņš ir 10 mācību dienas. To atļauts rakstīt tikai ārpus mācību stundu laika. Ja 10 mācību dienu laikā pārbaudes darbs netiek uzrakstīts, skolvadības sistēmā E-klasē tiek veikts ieraksts “n/v” – “nav vērtējuma”.
- 9.2. Ja izglītojamais ir ilgstoši (vairāk par vienu nedēļu) attaisnoti kavējis skolu un nav veicis vairākus nobeiguma pārbaudes darbus, to izpildes laiks tiek pagarināts, skolotājam un izglītojamajam savstarpēji vienojoties.
- 9.3. Ja izglītojamais ir ilgstoši (vairāk par vienu nedēļu) attaisnoti kavējis skolu un pēc atgriešanās skolā tuvākajās dienās ir paredzēti nobeiguma pārbaudes darbi, to izpildes laiku izglītojamais saskaņo ar priekšmeta skolotāju.
- 9.4. Ja izglītojamais ar direktora rīkojumu ir atbrīvots no stundām, tad izglītojamam ir tiesības, vienojoties ar pedagogiem, nerakstīt nobeiguma pārbaudes darbus visos priekšmetos, kas paredzēti atbrīvošanas dienā, vienu dienu pirms un vienu dienu pēc atbrīvošanas. Pedagogs skolvadības sistēmā E-klasē nobeiguma pārbaudes darba ailē veic ierakstu “atb”.
- 9.5. Ja izglītojamais ar savu rīcību pedagogam ir liedzis iespēju kādā mācību priekšmeta formatīvajā, diagnosticējošajā vai summatīvajā darbā novērtēt mācību sasniegumus nenodotā darba, nesalasāma rokraksta, neatļautu palīg līdzekļu izmantošanas, cilvēka cieņu aizskarošu piezīmju izteikšanas u.tml. gadījumos, skolvadības sistēmā E-klasē tiek veikts ieraksts “n/v” – “nav vērtējuma”.
- 9.6. Ja izglītojamais ir atbrīvots no sporta, skolvadības sistēmā E-klasē attiecīgajā ailē ieraksta "atb".
- 9.7. Ja izglītojamais noteiktā mācību priekšmetā neapmeklēja vairāk par 50% stundu vai neuzrakstīja 50% pārbaudes darbu, tad skolotājs ir tiesīgs semestra, gada vai kursa vērtējuma vietā ierakstīt apzīmējumu "n/v" – “nav vērtējuma”.
- 9.8. Ja izglītojamais ir ilgstoši attaisnoti kavējis skolu un mācību priekšmetā nav veicis vairākus nobeiguma pārbaudes darbus, Skolas vadība, priekšmetu skolotāji, klases audzinātājs un atbalsta personāls kopsapulcē lemj par situācijas risināšanu.

- 9.9. Izglītojamiem, kuri mācību gada laikā ir ilgstoši uzturējušies ārvalstīs vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav varējuši apmeklēt skolu, arī, ja ir pārnākuši no citas izglītības iestādes, kuras programmā netika apgūti kādi no Skolas programmas mācību plānā iekļautiem mācību priekšmetiem, tiek sastādīts individuāls konsultāciju un nobeiguma pārbaudes darbu izpildes grafiks.

X. Vērtējumu izlikšana semestra un mācību gada beigās

- 10.1. Skolas vadība un pedagogi var patstāvīgi pieņemt lēmumu par pirmā semestra vērtējuma izlikšanas nepieciešamību mācību priekšmetā (kursā) atbilstoši situācijai.
- 10.2. 2020./2021.m.g. vērtējumu par mācību priekšmeta apguvi semestrī ballēs 2., 3., 5., 6., 8., 9., 11., 12.klasēs, 2021./2022.m.g. – 3., 6., 9., 12.klasēs izliek, pamatojoties uz vērtējumiem visos semestrī veiktajos nobeiguma pārbaudes darbos un ņemot vērā izglītojamā attieksmi, izaugsmi. Gada vērtējumu izliek, ņemot vērā semestra vērtējumus, izglītojamā attieksmi, izaugsmi.
- 10.3. 2020./2021.m.g. vērtējumu par mācību priekšmeta/kursa apguvi semestrī ballēs 4., 7., 10.klasēs, 2021./2022.m.g. – 4., 5., 7., 8., 10., 11.klasēs, 2022./2023.m.g. – 4.-12.klasēs izliek, pamatojoties uz vērtējumiem visos semestrī veiktajos nobeiguma pārbaudes darbos un ņemot vērā izglītojamā pozitīvu izaugsmes dinamiku. Gada vērtējumu izliek, ņemot vērā semestra vērtējumus un izglītojamā izaugsmes dinamiku.
- 10.4. Semestra un gada vērtējumus mācību priekšmetā/kursā pedagogi izliek skolvadības sistēmā E-klasē līdz datumam, kas tiek norādīts Skolas direktora rīkojumā.
- 10.5. Priekšmetu skolotāji ir atbildīgi par izlikto vērtējumu pamatotību.
- 10.6. Izglītojamā mācību stundu attaisnoti kavējumi neietekmē semestra un gada vērtējumu mācību priekšmetā/kursā.
- 10.7. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē, papildu mācību pasākumu noteikšana un skolēnu atskaitīšana no Skolas notiek saskaņā ar spēkā esošajiem MK noteikumiem.

XI. Sadarbība ar vecākiem/aizbildņiem

- 11.1. Skola nodrošina iespēju vecākiem/aizbildņiem iepazīties ar sava bērna mācību sasniegumiem visos mācību priekšmetos/kursos.
- 11.2. Klases audzinātājs/grupu kurators regulāri informē vecākus/aizbildņus par izglītojamā sasniegumiem skolvadības sistēmā E-klasē, nosūtot sekmju izrakstus.
- 11.3. Ja klases audzinātājs/grupu kurators vairāk nekā 1 mēnesi nesaņem atgriezenisko saiti no izglītojamā vecākiem/aizbildņiem, par to jāinformē Skolas vadība un/vai atbalsta personāls.
- 11.4. Izglītojamo vecākiem/aizbildņiem ir iespēja tikties ar klases audzinātāju/kuratoru, priekšmeta skolotāju un Skolas vadību vecāku sapulcēs, Vecāku dienā, individuālajās tikšanās, izmantojot dažādas saziņas formas.
- 11.5. Izglītojamo vecākiem/aizbildņiem ir iespēja Vecāku dienās apmeklēt mācību stundas atbilstoši sarakstam.
- 11.6. Klases audzinātājs/grupu kurators ir atbildīgs par liecību, sekmju kopsavilkuma, izglītojamo personu lietu, apliecību par pamatizglītību, atestātu par vidējo izglītību savlaicīgu un kvalitatīvu aizpildīšanu.

XII. Žetonu sistēma

- 12.1. Žetonu sistēmas mērķis ir motivēt izglītojamos veiksmīgi, aktīvi, apzinīgi iesaistīties un gūt nozīmīgus sasniegumus konkursos, olimpiādēs, pasākumos, sacensībās pilsētā, novadā, valstī un ārpus tās robežām Skolas labā, kā arī uzlabot savu vērtējumu *jebkurā* mācību priekšmetā.
- 12.2. Izglītojamais žetonu var saņemt:
 - 12.2.1. par iegūtu I vietu pilsētas priekšmetu olimpiādē;
 - 12.2.2. par rezultatīvu piedalīšanos novada vai valsts līmeņa olimpiādē vai konkursā;
 - 12.2.3. par iegūtu I vietu pilsētas radošo darbu konkursā;
 - 12.2.4. par rezultatīvu piedalīšanos mācību priekšmetu konkursos novada un valsts līmenī;
 - 12.2.5. par iegūtu I vietu pilsētas sporta sacensībās un rezultatīvu piedalīšanos novada vai valsts sacensībās;
 - 12.2.6. par rezultatīvu piedalīšanos novada vai valsts skolēnu ZPD konkursā;
 - 12.2.7. par kora, ansambļa un deju kolektīva rezultatīvu piedalīšanos novada pasākumos;
 - 12.2.8. par rezultatīvu piedalīšanos audzināšanas pasākumos novadā vai valstī;
 - 12.2.9. par aktīvu līdzdalību skolēnu pašpārvaldes darbā mācību gada garumā;
 - 12.2.10. par Skolas tēla īpašu popularizēšanu sabiedrībā.
- 12.3. Par žetonu pedagogs liek vērtējumu 10 balles atsevišķā ailē e-žurnālā, šo vērtējumu skolotājs ņem vērā, izliekot semestra un gada vērtējumu.
- 12.4. Izglītojamam ir iespēja, izmantojot saņemto žetonu, uzlabot savu vērtējumu vienā priekšmetā tikai 1 reizi semestrī.
- 12.5. Saņemt žetonus var kancelejā vai elektroniski, ja mācības notiek attālināti.
- 12.6. Pēc iesniegšanas žetons paliek pie priekšmeta skolotāja vai tiek reģistrēts Skolas digitālajā metodiskajā bāzē attālināto mācību gadījumā.

XIII. Noslēguma jautājumi

- 13.1. Izmaiņas un papildinājumus Kārtībā apspriež pedagoģiskās padomes sēdē, noformējot grozījumu projektu un iesniedzot to parakstīšanai skolas direktoram.
- 13.2. Atzīt par spēku zaudējušu 02.01.2018. Daugavpils 3.vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas reglamentu.